

ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE

REGOLAMENTO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E/O DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DI INIZIATIVE MERITEVOLI

L'ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE

All'assemblea del 21 e 22 giugno 2019

ADOTTA
il seguente regolamento

Art. 1

Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina la concessione, da parte dell'Organismo Congressuale Forense (in seguito *OCF*), di patrocinio e/o contributo economico in favore di iniziative meritevoli, come individuate all'articolo 2.
2. La decisione di OCF è assunta sulla base di una valutazione discrezionale e insindacabile, tenuto conto dei criteri stabiliti nel presente regolamento.

Art. 2

Individuazione delle iniziative meritevoli

1. Le iniziative per le quali possono essere concessi da OCF, in via alternativa o cumulativa e in ogni caso su richiesta preventiva dell'interessato, il patrocinio e/o l'erogazione di un contributo economico sono, a titolo esemplificativo:
 - a) eventi formativi nelle diverse tipologie previste dal regolamento CNF n. 6/14 sulla formazione continua;
 - b) congressi, manifestazioni pubbliche, convegni e pubblicazioni che, per i contenuti o le caratteristiche intrinseche, sono ritenuti particolarmente idonei a diffondere, sostenere e favorire la formazione giuridica, la conoscenza del ruolo etico e sociale dell'avvocato, la diffusione della cultura e dei valori della professione forense, la sensibilizzazione verso la tutela dei diritti e della legalità;
 - c) iniziative culturali, sportive o filantropiche che, per tematica coinvolta, rilevanza culturale e/o finalità di sensibilizzazione sociale, siano ritenute di interesse per l'Avvocatura.
2. Sono escluse dalla concessione del patrocinio e del contributo economico di OCF le iniziative che:
 - a) hanno finalità di pubblicità o promozione commerciale;
 - b) sono organizzate, promosse, o sostenute da partiti o movimenti politici, fondazioni, organizzazioni, comunque denominate, di notoria e diretta appartenenza politica, ancorché non costituite in forma di partito, o anche solo riconducibili ad aree o esponenti politici;
 - c) perseguono finalità non coerenti con il ruolo istituzionale dei COA e di OCF;
 - d) sono organizzate da soggetti debitori, a qualsiasi titolo, nei confronti di OCF.

Art. 3

Presentazione della richiesta

1. La richiesta è presentata a OCF almeno 45 giorni prima dell'inizio dell'evento al quale l'istanza si riferisce.
2. Nella richiesta, redatta secondo il modello allegato al presente regolamento (allegato 1), è specificato, con riguardo alla iniziativa, quanto segue:
 - a) le modalità di svolgimento (sede, date, orari, durata, etc.);
 - b) la dettagliata descrizione e gli obiettivi perseguiti;
 - c) se evento a partecipazione gratuita o a pagamento;
 - d) le categorie a cui è proposta la partecipazione (ad es. avvocati, praticanti, operatori giudiziari,

ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE

- pubblici amministratori, cittadinanza, ecc.);
- e) nel caso di evento formativo accreditato ai sensi del regolamento CNF 6/2014, l'ente accreditante e i crediti riconosciuti, i controlli della partecipazione eventualmente posti in essere;
 - f) qualora siano previsti contributi economici esterni, anche sotto forma di sponsorizzazione, i riferimenti degli enti erogatori/sponsor e l'ammontare dei contributi esterni ottenuti o attesi;
 - g) la rilevanza, per diffusione territoriale e numero dei partecipanti;
 - h) la modalità di diffusione della notizia dell'iniziativa.
3. Il richiedente attesta sotto la propria responsabilità la veridicità delle informazioni fornite e dei documenti presentati.
4. La richiesta di contributo economico, oltre alle informazioni di cui al punto 2, deve essere completata con:
- a) un dettagliato piano economico-finanziario dell'iniziativa, redatto secondo lo schema allegato al presente regolamento (allegato 2), in cui sono distintamente indicati anche gli eventuali contributi/sponsorizzazioni richiesti ad altri soggetti;
 - b) la dichiarazione con cui il richiedente si impegna a vincolare il contributo alle finalità per le quali è stato richiesto.
5. Il richiedente è tenuto a informare OCF degli ulteriori contributi/sponsorizzazioni ottenuti o attesi successivamente alla presentazione della domanda. Il richiedente è altresì tenuto a comunicare a OCF le informazioni di cui al punto 2, lett. e) del presente articolo, nel caso di evento formativo accreditato successivamente alla presentazione della domanda.
6. OCF può in ogni tempo effettuare controlli e richiedere informazioni e documentazione ulteriori in ordine al soggetto organizzatore e all'iniziativa per la quale è presentata l'istanza. A titolo esemplificativo possono essere richieste la copia dell'atto costitutivo e dello statuto, la composizione dell'organo direttivo del soggetto richiedente o la presentazione sintetica del soggetto richiedente e delle finalità che lo stesso si propone.

Art. 4

Concessione e spendita del patrocinio

1. Il patrocinio consiste nell'autorizzazione a far uso del nome e del logo di OCF attraverso l'espressa indicazione, nel materiale divulgativo dell'iniziativa, della dicitura "*con il patrocinio dell'Organismo Congressuale Forense*".
2. Salva la concessione del contributo economico a norma del presente regolamento, la concessione del patrocinio non comporta ulteriori oneri o contribuzioni a carico di OCF.
3. La spendita del patrocinio e l'utilizzo del logo non devono causare danni al prestigio e all'immagine di OCF.
4. È obbligo per il richiedente:
 - a) utilizzare il logo trasmesso dalla Segreteria di OCF con la delibera di concessione del patrocinio;
 - b) far pervenire a OCF, prima dell'inizio dell'evento, la documentazione (locandine, brochure, pagine web, altro materiale divulgativo) circa la modalità di spendita del patrocinio e di utilizzo del logo.
5. Il patrocinio è revocato:
 - a) se il richiedente, in sede di controllo da parte di OCF, non produce la documentazione o le informazioni richieste;
 - b) se il patrocinio e il logo di OCF sono stati utilizzati per fini diversi da quelli per i quali è stata deliberata la concessione;
 - c) se quanto dichiarato nella richiesta di concessione del patrocinio o allegato alla stessa risulta non veritiero.

ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE

Art. 5

Concessione ed erogazione del contributo economico

1. I contributi economici possono essere concessi da OCF **nei limiti dell'accantonamento** annuale indicato nella relativa posta di bilancio preventivo.
2. Il contributo economico può essere concesso esclusivamente per le iniziative, senza fini di lucro, individuate ai sensi dell'articolo 2.
3. Ai fini della concessione del contributo economico OCF tiene conto, in ordine di rilevanza, dei seguenti criteri:
 - a) ambito territoriale di rilevanza dell'iniziativa;
 - b) interesse forense all'iniziativa;
 - c) numero dei partecipanti previsti;
 - d) diffusione della notizia relativa all'iniziativa;
 - e) assunzione parziale o totale dei costi da parte dell'organizzatore dell'iniziativa.
4. La concessione del contributo economico comporta l'onere per il richiedente di indicare, nel materiale divulgativo dell'iniziativa, la dicitura *“con il contributo economico dell'Organismo Congressuale Forense”* accompagnata dal logo di OCF e di adempiere, con riferimento all'utilizzo del logo, a quanto previsto all'articolo 4, punti 3 e 4.
5. La previsione a carico dei partecipanti di oneri economici deve riferirsi esclusivamente al rimborso delle spese organizzative dell'iniziativa per la quale è richiesto il contributo economico.
6. Il contributo economico è concesso da OCF per un importo non superiore alla metà del risultato passivo previsto per l'iniziativa e attestato dal piano economico-finanziario presentato nell'istanza.
7. L'erogazione del contributo economico avviene, previa presentazione del rendiconto finale redatto secondo lo schema allegato al presente regolamento (allegato 2), in misura non superiore all'importo indicato nella delibera di concessione. OCF può richiedere la documentazione a supporto delle voci di spesa iscritte nel rendiconto finale, che deve essere conservata in originale dal richiedente per almeno 3 anni.
8. Il contributo economico è revocato:
 - a) se l'erogazione non è avvenuta nel termine di 12 mesi dalla delibera di concessione a causa della mancata presentazione del rendiconto finale o di altro fatto imputabile al richiedente;
 - b) se il richiedente, in sede di controllo delle voci iscritte nel rendiconto finale, non produce la documentazione o le informazioni richieste da OCF;
 - c) se il contributo economico è destinato ad essere utilizzato o, se già erogato, è stato utilizzato per fini diversi da quelli per i quali è stato erogato;
 - d) se quanto dichiarato nella richiesta di concessione del contributo economico o allegato alla stessa risulta non veritiero.

Art. 6

Responsabilità

1. La concessione del patrocinio e/o del contributo economico non comporta l'assunzione di alcuna responsabilità da parte di OCF che rimane estraneo all'organizzazione e alla gestione dell'iniziativa e a ogni rapporto od obbligazione costituiti dal richiedente per la realizzazione dell'iniziativa stessa.

Art. 7

Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore il 22 giugno 2019, come da delibera in pari data dell'assemblea dell'Organismo Congressuale Forense.